

哲学堂書店 買取申込書

申込利用 年月日	箱数
年 月 日	箱

古物営業法より、ご本人様以外の口座には入金できませんのでご了承ください。
※ 記入漏れがないようお願い致します。

■ お客様情報 記入欄 ※必須

フリガナ	年齢	職業 何れかに○をしてください。
お名前	歳	1.会社員・役員 2.自営業 3.専門職 4.公務員 5.学生 6.パート・アルバイト 7.専業主婦・専業主夫 8.無職・定年退職・その他()
ご連絡先 電話番号(自宅・携帯) ※必須	ご連絡先 メールアドレス ※必須	

■ 住所 ※必須

ご住所 フリガナ
〒 -
※お引越しされる場合は、新住所もご記入ください。 ※明細書は新住所へ発送いたします。
ご住所 フリガナ
〒 -

■ 買取代金 入金先口座 ※必須

金融機関名	支店名
銀行・信金・信組 その他()	支店・本店・出張所 その他()
口座番号	口座名義
普通 当座	カタカナ

いずれかにチェックしてください。 ※必須

査定金額の承諾	<input type="checkbox"/> PDF 明細書で確認します。 <input type="checkbox"/> 明細書不要で承諾します。 <input type="checkbox"/> 書籍を寄贈します。 <input type="checkbox"/> 紙面明細書で確認します。
値段がつかなかった商品	<input type="checkbox"/> 処分します。 <input type="checkbox"/> 返送を希望します。(送料はお客様負担となります)

- ・お取引が完了前のお預かり品の返品につきましては、送料お客様負担となります。
- ・お取引完了後のお預かり品の返品は、返却ができなくなります。

上記項目および利用規約について了承します。

署名 _____

印

※署名・印の無いものは無効となりますのでご確認ください。

買取の流れ

始めに

- ① お手数ですが、荷造りはお客様にてお済ませいただきますようお願い致します。
- ② 「買取申込書」をご記入ください。
- ③ 身分証のコピーをご用意ください。

以下のうち、いずれか一つで結構です。

旅券(パスポート)、運転免許証、写真付き住民基本台帳カード、外国人登録証明書、
官公庁や特殊法人等が発行した身分証明書で写真付のもの、健康保険証、
国民健康保険または船員保険等の被保険者証、共済組合員証、国民年金手帳、
年金手帳、公の機関が発行した資格証明書で写真付のもの(療育手帳、身体障害者手帳等)

- ④ 「買取申込書」+「身分証のコピー」を、お送りいただくダンボールの中へ同封してください。

発送前

- ⑤ 集荷依頼フォームより、集荷の依頼をお願い致します。

発送後

- ⑥ 品物のお受取確認をお客様へご連絡いたします。(同時に査定を始めさせていただきます)
- ⑦ 査定完了後、ご希望の承諾方法により異なります。(自動承諾または寄贈の場合には⑩へ)
PDF 明細書で確認を選択した場合は、メールにて PDF 明細書を添付いたします。
- ⑧ 査定額に問題がないことを確認し、メールにて承諾のご返答を返信してください。
(お電話・メールにてお値段の交渉や返却等、ご要望をお問い合わせください)

※ご返却をご希望の場合には速やかに返却させていただきます。
着払い返送となりますのでご了承ください。

- ⑨ 紙面明細書で確認を選択した場合、封筒へ買取承諾書を入れ、ポストへ投函してください。
(切手の必要はありません)
- ⑩ 買取承諾の確認期間を買取承諾報告到着記録確認日から2週間と定め、期限を過ぎてなお
確認できない場合は承諾とみなし、買取金額のお支払い手続きを開始いたします。
- ⑪ 弊社にて買取承諾書を確認の上、ご指定の口座へ買取代金を入金させていただきます。
(自動承認の場合には即日入金処理を開始いたします)

以上でお取引終了となります。

利用規約

第1条 (本規約)

この利用規約(以下、「本規約」とする)は、哲学堂書店(以下、「弊社」とする)が提供する哲学堂書店 買取サービス(以下、「本サービス」とする)の利用条件を定めるものです。本サービスのご利用者様は、本規約に従って、本サービスを利用するものといたします。

第2条 (買取対象品について)

1. 本、書籍、古書、古本の総称としての出版物が対象となります。
2. 拾得物、盗品、クレジット等のお支払いが完了していない品物はお取引できません。

第3条 (お品物の送付方法)

1. 本サービスによりお品物をご送付いただく際にはダンボールをご用意ください。5箱以上の買取依頼を頂いた場合なおかつご要望頂いた場合に限り、無料にてダンボールを送付いたします。
2. ご利用者様が弊社 に対してお品物を発送する際の送料は、弊社 が負担いたします。着払いにてお送り下さい。
3. お品物の配送中の故障・破損等の事故防止のため、緩衝材(新聞紙等)を入れて厳重に梱包して下さい。縦積みは避け、平積みにてお送りください。配送中に発生した事故につきましては、弊社 は一切責任を負わないものといたします。

第4条 (古物営業法に基づく本人確認)

1. 取引時には必ず本人確認書類が必要となり、ご利用者様は下記書類が必要となります。
2. 本人確認書類は、身分証明書(生年月日・現住所記載、有効期限内のもの)とし、旅券(パスポート)、運転免許証、写真付き住民基本台帳カード、外国人登録証明書、官公庁や特殊法人等が発行した身分証明書で写真付のもの、健康保険証、国民健康保険または船員保険等の被保険者証、共済組合員証、国民年金手帳、年金手帳、公の機関が発行した資格証明書で写真付のもの(療育手帳、身体障害者手帳等)のコピーとします。
3. 身分証明書に記載されている氏名・住所と本サービスの申込氏名・住所は、一致している必要があります。
4. 金融機関の口座名義は、身分証明書に記載されている氏名と本サービスの申込氏名と一致している必要があります。
5. 18歳未満の方のご利用はできません。
6. 2度目以降の本サービスのご利用の際には、3.項に適用限りにおいて本人確認書類は不要となります。
7. 本サービスのご利用の際に、ご利用者様の身分証明書に変更があった場合、ご利用者様側から申告が必要となります。

第5条 (買取金額の提示について)

1. お品物査定後の買取金額については、ひとまとめでの買取金額のご提示となり、単品ごとの買取金額についてはお答えできない場合がございますので、あらかじめご了承下さい。
2. 申込書にご利用者様からのご要望が確認できる場合に限り、買取明細書を発行し申込住所へ送付しております。
3. 申込書にご利用者様から買取明細書不要のご要望が確認できる場合、ご利用者様のメールアドレスへ買取金額の提示をいたしております。

第6条 (売買契約の成立について)

1. 送付いただいたお品物を査定した後、買取金額を提示と同時に承諾書を送付しております。弊社の提示した買取金額で売却を了承する場合、承諾書に「了承」の記入・捺印の上、同封の封筒にてお送りください。
2. 弊社の提示した買取金額で売却を了承しない場合、承諾書に「了承せず返却希望」に記入の上、同封の封筒にてお送りください。
3. ご利用者様より「承諾」の旨、弊社が受領した時点で売買契約が成立し、お品物の所有権は、ご利用者様から弊社に移転することといたします。
4. 「了承せず返却希望」の場合、お申込みいただいた住所に送料ご利用者様負担にてご返送いたします。
5. 弊社買取基準により、買取金額がつかない場合の処理方法につきましては、申込用紙に「返却」または「廃棄」を事前に明示していただきます。「廃棄」を選択された場合、ご利用者様が査定結果を承諾された時点で、お品物の所有権はご利用者様から弊社に移転し、弊社の責任において処分いたします。
6. 買取金額を提示および最終のご連絡から2週間経過してもご連絡が取れない場合、またはご返答をいただけない場合は、「承諾」されたものとみなし、売買契約の成立をもって買取金額のお支払い手続きを開始いたします。

第7条 (お支払い)

1. ご利用者様が弊社の提示した買取金額を承諾された後、5営業日以内にご指定の金融機関の口座にお振込みいたします。但し、以下の場合は、お振込みが遅れたり、お振込みできない場合があります。
2. ご指定の金融機関の口座情報に不備がある場合、お振込みが遅れたり、お振込みできない場合があります。
3. ご指定の口座に振込手続きを行うも、何らかの事情で振込できなかった場合、ご利用者様にご連絡することがあります。なお、ご利用者様の都合で連絡がつかない場合に限り、一度「了承」を受けたものの「了承せず返却希望」とみなし、お品物は着払いにて返却いたします。

第8条 (振込手数料)

1. ご指定の金融機関の口座にお振込に掛かる振込手数料は弊社が負担いたします。
2. ご指定の金融機関の口座情報に不備がある場合、その他ご利用者様の責によりお振込みできなかった場合、ご利用者様に振込手数料を負担していただく場合があります。

第9条 (売買契約の成立後の返却)

1. ご利用者様が弊社の提示した買取金額を承諾された後、または売買契約の成立後のお品物の返却は一切お受けできないものとします。

第10条 (所有権の放棄)

1. 第6条第4項で定めるご利用者様が「了承せず返却希望」された場合、および、第7条3で定める「了承せず返却希望」とみなした場合、なお弊社からお品物をご返送差し上げたものの、ご利用者様のご事情により弊社に返戻された場合、弊社の責に帰すことのできない理由により、ご利用者様と連絡が不通等、真に已むなしと判断した場合に限り、お品物が弊社に返戻された日から一週間の経過期間をもって、ご利用者様が所有権を放棄したものとみなし、お品物の所有権は弊社が取得いたします。

第11条 (紛失・破損等の責任の範囲)

1. お品物をお預かりした後、買取査定前、または、キャンセルによる返却までに、お品物の紛失・破損等があった場合は、弊社に故意または重大な過失がある場合に限り、弊社の買取査定基準に従い、弊社における販売価格を上限として補償いたします。

第12条 (個人情報の取り扱い)

1. 個人情報の取扱いについては、弊社が定める「個人情報の取扱いについて」に準じるものといたします。詳しくは弊社サイト「プライバシーポリシー」をご確認ください。

第13条 (規約の改訂および改定)

1. 本規約について社会情勢の変化等に対応し、弊社が相当と認める場合は、いつでも、ご利用者様の同意を得ることなく、本規約を改訂および改定できるものといたします。
2. 本規約変更改訂は、弊社ウェブサイト上に告知した時点で効力を生ずるものといたします。

第14条 (準拠法、管轄裁判所)

1. 本規約に関して紛争が生じた場合、当社本店所在地を管轄する地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。